



SÉMINAIRE DE FORMATION

LES CLÉS DE LA FONCTION ACHAT

Tarif HT
750 000 FCFA (1 143 Euros)

15% de remise accordée (- 112 500 F CFA) pour tout règlement 2 semaines avant le démarrage de la formation

Durée: 1 semaine (5 jours)

Public cible:

Toute personne souhaitant acquérir les bases de la fonction achat et professionnaliser sa démarche achat.

Méthode pédagogique:

Notre méthode pédagogique combine un peu d'exposés théoriques et beaucoup de cas pratiques à travers des exercices, des jeux de rôle et des mises en situation. Le retour sur investissement est maximum car nos formations mobilisent les apprenants autour de méthodes et techniques immédiatement applicables et mesurables.

Dates & lieux :

Pointe Noire : 23 – 27 Mars 2020

Profil du formateur:

Consultant formateur senior fortement expérimenté en gestion de la chaîne logistique globale.

PRESENTATION

Cette formation pratique vous permettra de maîtriser les meilleures techniques achat. A partir de situations très concrètes, vous découvrirez les étapes clés d'une démarche achat réussie. Vous mettrez en œuvre les principaux outils opérationnels et identifierez les indicateurs de mesure de la performance achat.

OBJECTIFS

- ◆ Comprendre l'enjeu de la fonction achat dans l'entreprise
- ◆ Définir le juste besoin
- ◆ Rédiger les cahiers des charges technique et fonctionnel
- ◆ Mettre en œuvre un sourcing efficace
- ◆ Construire un plan de négociation et contractualiser

PROGRAMME DÉTAILLÉ

Fonction achat et compétences de l'acheteur

- ◆ Situer la fonction achat dans l'entreprise.
- ◆ Découvrir la mission des achats et les impacts sur la rentabilité.
- ◆ Comprendre le rôle de l'acheteur, les enjeux et les risques auxquels il doit répondre.
- ◆ Identifier les compétences de l'acheteur dans le contexte actuel (DD, RSE...)
- ◆ Mettre en place les 5 étapes de la démarche achat.

Etape 1 : Définir et analyser le besoin

- ◆ Apprendre à classer et segmenter les différents achats.
- ◆ Identifier les caractéristiques à analyser.
- ◆ Identifier les enjeux et les risques.
- ◆ Définir le juste besoin avec la matrice ACDE.
- ◆ Exprimer le besoin : utiliser le cahier des charges technique ou le cahier des charges fonctionnel.

Etape 2 : Les fournisseurs

- ◆ Comprendre la dynamique d'un marché avec les forces de Porter.
- ◆ Mettre en œuvre un sourcing efficace.
- ◆ Les différentes sources d'information.
- ◆ Collecter et analyser l'information : RFI, RFP, RFQ.
- ◆ Analyser et sélectionner les fournisseurs : les critères principaux.

Etape 3 : Consulter et analyser les offres

- ◆ Préparer une grille de comparaison des offres.
- ◆ Raisonner en coût global.

Etape 4 : Négocier

- ◆ Préparer la négociation.
- ◆ Identifier les enjeux de la négociation.
- ◆ Déterminer les clauses à négocier.
- ◆ Fixer les objectifs.

Etape 5 : Contractualiser

- ◆ Les différents types de contrat et de commandes.
- ◆ Les clauses essentielles d'un contrat d'achat.

Suivre la performance

- ◆ Mesurer les résultats obtenus par rapport aux objectifs fixés.
- ◆ Comprendre la notion de relations fournisseur responsables.
- ◆ Définir un plan de progrès.



SÉMINAIRE DE FORMATION

QUI SOMMES-NOUS ?

Trainis est un acteur de référence dans le secteur de la formation professionnelle continue en Afrique.

Nos formations thématiques très ciblées et de haut niveau impactent la performance de votre organisation à travers des renforcements des compétences en vue d'atteindre le triptyque: productivité, rentabilité et efficacité. Devenez plus compétitif en misant sur votre meilleure ressource: vos collaborateurs.

Nos séminaires ont attiré plusieurs centaines de cadres provenant d'une trentaine de pays d'Afrique dont l'Angola, le Benin, la Burkina Faso, le Cameroun, le Cap-Vert, la Centrafrique, le Congo Brazzaville, la RDC, la Côte d'Ivoire, le Gabon, le Ghana, la Guinée Bissau, la Guinée Conakry, Madagascar, le Mali, la Mauritanie, le Niger, le Rwanda, le Sénégal, le Tchad, le Togo, ...

Notre approche:

Trainis innove et se distingue de par sa stratégie, pour l'heure, unique en Afrique francophone. Un concept simple qui consiste à faire profiter aux cadres africains des formations de qualité, pratiques et sur des thèmes d'actualité dans les organisations en faisant appel aux meilleurs spécialistes internationaux en Management et en Gestion d'entreprise. Ceci, tout en tenant compte des spécificités culturelles et des réalités africaines afin de rendre nos stagiaires immédiatement opérationnels sur le terrain.

Nos références:

Ils nous font confiance...



Bureau internationale du Travail



The UN Refugee Agency



Banque Congolaise de l'Habitat



...& pourquoi pas vous ?



Formulaire d'inscription

Intitulé de la formation:.....

 Date de session:.....
 Lieu :.....
 Nom de famille:.....
 Prénom (s):.....
 Organisme:.....
 Fonction:.....
 Téléphone professionnel:

Téléphone personnel.....
 Ville:.....
 Pays:.....
 Niveau d'études:.....
 Spécialité:.....

Pourquoi souhaitez-vous suivre cette formation ?
 Décrivez-nous vos besoins.

FRAIS DE FORMATION

Montant à payer :.....HT
 Montant TTC (TVA =18%)TTC

Hébergement s'il y a lieu (uniquement pour les séminaires de Paris) :
 100 euros x.....nuits =.....Euros
 Montant Total à régler :

MODE DE PAIEMENT

Chèque: Espèce :
 Virement bancaire Transfert d'argent:

Signature (+ cachet si organisme)

PPAIEMENT PAR VIREMENT BANCAIRE

Relevé d'Identité Bancaire (RIB) - BGF Bank Congo
 Code Banque : 30008
 Code Guichet : 03110
 N° de compte :420 200 81011
 Clé RIB : 58
 IBAN: CG 39 3000 8031 1042 0200 8101 158
 Titulaire du compte : Trainis Congo
 Domicilié à : BGF Bank Congo

Relevé d'Identité Bancaire (RIB) - ECOBANK Congo
 Code Banque : 30014
 Code Guichet : 00001
 N° de compte : 01203683601
 Clé RIB : 35
 Code Swift : ECOC CGCG
 IBAN: CG 39 30014 00001 0120368360135
 Titulaire du compte : Trainis Congo

PAR CHEQUE

Le chèque doit être encaissable au Congo & libellé au nom de la société : TRAINIS Congo

PAR TRANSFERT D'ARGENT

Vous pouvez utiliser les services de Western Union ou de Money Gram. Les frais seront envoyés aux coordonnées ci-dessous :
 Nom : KEITA
 Prénom : Djouma Mahamadou
 Pays de destination : Congo
 Ville : Brazzaville

Le nombre de places étant limité, nous vous conseillons de vous inscrire le plus tôt possible.
 Pour valider votre inscription, vous devez remplir , scanner et envoyer par email le présent formulaire à l'adresse: congo@trainis.com accompagné du règlement des frais de participation.

Nous vous recommandons de ne pas émettre de virement, ni prendre vos billets d'avion sans avoir au préalable pris contact avec notre service commercial par email sur congo@trainis.com ou par téléphone au 00242 05 034 11 11 ou 00242 06 623 59 77.
 Les paiements se font par virement bancaire, par chèque, en espèces ou par transfert d'argent.

Les frais de formation comprennent : les documents de travail, le matériel pédagogique, les frais pédagogiques, le déjeuner et les pauses-café pendant le déroulement de la formation.
 Toute annulation d'inscription à l'initiative du participant fait l'objet d'une retenue de frais d'annulation de 20% si cette annulation intervient 30 jours avant le démarrage du séminaire. Au-delà de ce délai, aucun remboursement n'est accepté.