

Tarif HT

750 000 FCFA (1 143 €)

15% de remise accordée pour tout règlement effectué 2 semaines avant le démarrage de la formation

Durée: 1 semaine (5 jours)

Public cible:

Méthode pédagogique:

Dates & lieux :

Pointe – Noire : 09 – 13 Mars. 2020

◆ DRH

◆ Responsables RH

◆ Assistant(e)s RH

Notre méthode pédagogique combine un peu d'exposés théoriques et beaucoup de cas pratiques à travers des exercices, des jeux de rôle et des mises en situation. Le retour sur investissement est maximum car nos formations mobilisent les apprenants autour de méthodes et techniques immédiatement applicables et mesurables.

Profil du formateur:

Cette formation est assurée par un consultant - formateur fortement expérimenté en management RH. Depuis plus de 10 ans, il accompagne et apporte son expertise aux entreprises dans leur stratégie RH. Véritable communicant, il a aussi et surtout une excellente écoute et une bonne capacité d'analyse.

OBJECTIFS

- ◆ Choisir le type de contrat le plus adapté à chaque situation
- ◆ Sécuriser la rédaction des contrats pour éviter tout risque de requalification
- ◆ Connaître les règles pour prévenir la mise en jeu des responsabilités civiles et pénales

PROGRAMME DETAILLE

1. Identifier les cas de recours aux CDD et à l'intérim

- ◆ Quels critères de détermination pour l'employeur ?
- ◆ Remplacement, accroissement d'activité, emploi à caractère saisonnier
- ◆ CDD à objet précis : durée, cas de recours, salariés concernés
- ◆ Cas de recours aux CDD ou à l'intérim prohibés
- ◆ Rôle renforcé des Instance Représentative du Personnel (IRP)

2. Rédiger les contrats

- ◆ Durée du contrat : terme précis et imprécis
- ◆ Description du poste, période d'essai, rémunération, avantages

3. Renouvellements et successions de contrats

- ◆ Clause de renouvellement : comment la rédiger ? à quel moment ?
- ◆ Limites légales à la succession des contrats
- ◆ Gérer efficacement les différents cas de successions de contrats
- ◆ Modalités de calcul des délais de carence

4. Quelles sont les spécificités du statut du salarié ?

- ◆ Droits individuels des salariés intérimaires et en CDD
- ◆ Droits collectifs
- ◆ Obligations de l'employeur Limites aux modifications et suspensions du CDD

5. Gérer la fin du contrat et la fin de mission

- ◆ Cas de rupture anticipé
- ◆ Conséquences de l'arrivée à terme du contrat, le calcul et la gestion des congés payés, l'indemnité de précarité, les formalités administratives d'embauche du salarié en CDI

5. Gérer la fin du contrat et la fin de mission

- ◆ Cas de rupture anticipé
- ◆ Conséquences de l'arrivée à terme du contrat, le calcul et la gestion des congés payés, l'indemnité de précarité, les formalités administratives
- ◆ Embauche du salarié en CDI

6. Risques et responsabilités encourus par l'employeur

- ◆ Sanctions civiles
- ◆ Risques de requalification en CDI : comment l'éviter ?
- ◆ Que faire en cas de requalification ?
- ◆ Risques en matière de sanctions pénales
- ◆ Obligations de l'employeur en matière de sécurité
- ◆ Cas spécifique des accidents du travail

7. CDD, Intérim : quel recours privilégier ?

Analyse comparative des avantages, inconvénients et coûts pour l'entreprise.



SÉMINAIRE DE FORMATION

QUI SOMMES-NOUS ?

Trainis est un acteur de référence dans le secteur de la formation professionnelle continue en Afrique.

Nos formations thématiques très ciblées et de haut niveau impactent la performance de votre organisation à travers des renforcements des compétences en vue d'atteindre le triptyque: productivité, rentabilité et efficacité. Devenez plus compétitif en misant sur votre meilleure ressource: vos collaborateurs.

Nos séminaires ont attiré plusieurs centaines de cadres provenant d'une trentaine de pays d'Afrique dont l'Angola, le Benin, la Burkina Faso, le Cameroun, le Cap-Vert, la Centrafrique, le Congo Brazzaville, la RDC, la Côte d'Ivoire, le Gabon, le Ghana, la Guinée Bissau, la Guinée Conakry, Madagascar, le Mali, la Mauritanie, le Niger, le Rwanda, le Sénégal, le Tchad, le Togo, ...

Notre approche:

Trainis innove et se distingue de par sa stratégie, pour l'heure, unique en Afrique francophone. Un concept simple qui consiste à faire profiter aux cadres africains des formations de qualité, pratiques et sur des thèmes d'actualité dans les organisations en faisant appel aux meilleurs spécialistes internationaux en Management et en Gestion d'entreprise. Ceci, tout en tenant compte des spécificités culturelles et des réalités africaines afin de rendre nos stagiaires immédiatement opérationnels sur le terrain.

Nos références:

Ils nous font confiance...



Bureau internationale du Travail



...& pourquoi pas vous ?



Formulaire d'inscription

Intitulé de la formation:.....

 Date de session:.....
 Lieu :.....
 Nom de famille:.....
 Prénom (s):.....
 Organisme:.....
 Fonction:.....
 Téléphone professionnel:

Téléphone personnel.....
 Ville:.....
 Pays:.....
 Niveau d'études:.....
 Spécialité:.....

Pourquoi souhaitez-vous suivre cette formation ?
 Décrivez-nous vos besoins.

FRAIS DE FORMATION

Montant à payer :.....HT
 Montant TTC (TVA =18%)TTC

Hébergement s'il y a lieu (uniquement pour les séminaires de Paris) :
 100 euros x.....nuits =.....Euros
 Montant Total à régler :

MODE DE PAIEMENT

Chèque: Espèce :
 Virement bancaire Transfert d'argent:

Signature (+ cachet si organisme)

PAIEMENT PAR VIREMENT BANCAIRE

Relevé d'Identité Bancaire (RIB) - BGF Bank Congo

Code Banque : 30008
 Code Guichet : 03110
 N° de compte :420 200 81011
 Clé RIB : 58
 IBAN: CG 39 3000 8031 1042 0200 8101 158
 Titulaire du compte : Trainis Congo
 Domicilié à : BGF Bank Congo

Relevé d'Identité Bancaire (RIB) - Ecobank Congo

Code Banque : 30014
 Code Guichet : 00001
 N° de compte : 01203683601
 Clé RIB : 35
 Code Swift : ECOC CGCG
 IBAN: CG 39 30014 00001 0120368360135
 Titulaire du compte : Trainis Congo
 Domicilié à : Ecobank Congo, Agence Coupole (Brazzaville)

PAR CHEQUE

Le chèque doit être encaissable au Congo
 & libellé au nom de la société : TRAINIS
 Congo

PAR TRANSFERT D'ARGENT

Vous pouvez utiliser les services de Western
 Union ou de Money Gram. Les frais seront
 envoyés aux coordonnées ci-dessous :
 Nom : KEITA
 Prénom : Djouma Mahamadou
 Pays de destination : Congo
 Ville : Brazzaville

Le nombre de places étant limité, nous vous conseillons de vous inscrire le plus tôt possible.
 Pour valider votre inscription, vous devez remplir, scanner et envoyer par email le présent formulaire à l'adresse: congo@trainis.com accompagné du règlement des frais de participation.

Nous vous recommandons de ne pas émettre de virement, ni prendre vos billets d'avion sans avoir au préalable pris contact avec notre service commercial par email sur congo@trainis.com ou par téléphone au 00242 06 623 59 77 ou 00242 05 319 13 98.
 Les paiements se font par virement bancaire, par chèque, en espèces ou par transfert d'argent.

Les frais de formation comprennent : les documents de travail, le matériel pédagogique, les frais pédagogiques, le déjeuner et les pauses-café pendant le déroulement de la formation.
 Toute annulation d'inscription à l'initiative du participant fait l'objet d'une retenue de frais d'annulation de 20% si cette annulation intervient 30 jours avant le démarrage du séminaire. Au-delà de ce délai, aucun remboursement n'est accepté.