

Tarif HT

750 000 FCFA (1 143 €)

15% de remise accordée pour tout règlement effectué 2 semaines avant le démarrage de la formation

Durée: 1 semaine (5 jours)

Dates & lieux :

Brazzaville: 10 – 14 Fév. 2020

Brazzaville: 02 – 06 Mars. 2020

Public cible:

Directeurs et responsables administratifs et financiers, cadres du service comptable et/ou financier, toute personne devant manager une fonction support.

Méthode pédagogique:

Notre méthode pédagogique combine un peu d'exposés théoriques et beaucoup de cas pratiques à travers des exercices, des jeux de rôle et des mises en situation. Le retour sur investissement est maximum car nos formations mobilisent les apprenants autour de méthodes et techniques immédiatement applicables et mesurables.

Profil du formateur:

Consultant - formateur expert en finances & Comptabilité.

OBJECTIFS

- ◆ Evaluer l'organisation du service comptable et financier
- ◆ Définir des axes de progrès
- ◆ Optimiser l'organisation et l'efficacité du service comptable et financier

PROGRAMME DETAILLE

1. Le service comptable, un prestataire de services interne

Les missions et les objectifs du service comptable et financier
Identification et analyse des besoins des différents clients

2. Evaluer la performance du service comptable et financier à l'aide d'un plan de progrès

Elaborer une information financière de qualité :
délivrer des informations pertinentes en adéquation avec la stratégie
sécuriser l'information financière
appréhender les différents aspects réglementaires, comptables et fiscaux d'opérations complexes
analyser les différents processus comptables et financiers (clients, fournisseurs...)
Evaluer la qualité des prestations du service comptable : réactivité, fiabilité, productivité

3. Faire évoluer l'organisation des services comptables et financiers à l'aide d'un plan de progrès

Optimiser les processus comptables et de reporting
Uniformiser le reporting de gestion : réduire les délais de clôtures (Fast Close) et de publication financière

4. Rationaliser les systèmes d'information comptable

Adapter le logiciel aux besoins de l'entreprise selon des critères stratégiques, fonctionnels et financiers
Analyser la faisabilité du projet, en gérer l'implémentation et le suivi

Garantir la conformité des référentiels comptables avec la réglementation en vigueur
Optimiser la performance grâce à la dématérialisation :
développer le scanning des factures
mettre en œuvre l'EDI avec ses clients et fournisseurs
développer la gestion et l'archivage électronique des données

5. Adapter l'organisation comptable et financière

Recruter et assurer la montée en compétences des équipes comptables et financières

6. Revoir les différentes formes d'organisation de la fonction comptable

Mesurer l'intérêt de mise en place d'un centre de services partagés comptable et administratif
Externaliser partiellement ou totalement la fonction comptable et financière

7. Piloter le plan de progrès

Elaborer les tableaux de bord du service comptable en définissant les indicateurs clés de performance
Mettre en place une démarche de benchmarking (interne/externe)
Communiquer et promouvoir les fonctions comptables et financières



SÉMINAIRE DE FORMATION

QUI SOMMES-NOUS ?

Trainis est un acteur de référence dans le secteur de la formation professionnelle continue en Afrique.

Nos formations thématiques très ciblées et de haut niveau impactent la performance de votre organisation à travers des renforcements des compétences en vue d'atteindre le triptyque: productivité, rentabilité et efficacité. Devenez plus compétitif en misant sur votre meilleure ressource: vos collaborateurs.

Nos séminaires ont attiré plusieurs centaines de cadres provenant d'une trentaine de pays d'Afrique dont l'Angola, le Benin, la Burkina Faso, le Cameroun, le Cap-Vert, la Centrafrique, le Congo Brazzaville, la RDC, la Côte d'Ivoire, le Gabon, le Ghana, la Guinée Bissau, la Guinée Conakry, Madagascar, le Mali, la Mauritanie, le Niger, le Rwanda, le Sénégal, le Tchad, le Togo, ...

Notre approche:

Trainis innove et se distingue de par sa stratégie, pour l'heure, unique en Afrique francophone. Un concept simple qui consiste à faire profiter aux cadres africains des formations de qualité, pratiques et sur des thèmes d'actualité dans les organisations en faisant appel aux meilleurs spécialistes internationaux en Management et en Gestion d'entreprise. Ceci, tout en tenant compte des spécificités culturelles et des réalités africaines afin de rendre nos stagiaires immédiatement opérationnels sur le terrain.

Nos références:

Ils nous font confiance...



Bureau internationale du Travail



The UN Refugee Agency



Banque Congolaise de l'Habitat



...& pourquoi pas vous ?

